



Anmälan om att starta verksamhet för bassängbad

Uppgifter om verksamheten

Företagets namn	Personnummer/organisationsnummer
Företagets adress (utdelningsadress, postnummer och postort)	
Telefon dagtid	E-postadress
Kontaktperson	
Telefon dagtid	E-postadress
Lokalens/anläggningens namn	
Lokalens/anläggningens adress (utdelningsadress, postnummer och postort)	
Telefon dagtid	E-postadress
Faktureringsadress (om annan än företagets adress)	
Planerad start av verksamheten (år-månad-dag)	

Uppgifter om fastigheten

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägarens namn	
Fastighetsägarens adress (utdelningsadress, postnummer och postort)		
<input type="checkbox"/> Befintlig lokal	Byggår	Lokalen har tidigare använts som
<input type="checkbox"/> Nybyggd lokal		Lokalen beräknas färdigställd (år-månad-dag)
Lokalens yta		

Typ av verksamhet

<input type="checkbox"/> Bassängbad	<input type="checkbox"/> Bubbelpool	<input type="checkbox"/> Annat:
-------------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------

Övrigt

Beskriv verksamheten närmare kortfattat

Bilagor till anmälan

Alla bilagor måste finnas med för att miljö- och hälsoskyddsensheten ska kunna påbörja handläggningen.

- Planritning över anläggningen. Ritningen bör göras i lämplig skala, t.ex. 1:50 eller 1:100.
- Ventilationsprotokoll med luftflödena angivna
- Beskrivning av reningsmetod för badvatten, t.ex. filttyp, flöde genom filer (m³/timme), omsättningstid (ggr/dygn), spädvattenmängd (liter/badande), övrig teknik (flockning, uv-ljus etc).
- Bassängvolym
- Beskrivning av omklädningsrum, dusch- och städutrymmen samt toaletter
- Skriftliga rutiner för egenkontroll som innefattar ansvarsfördelning, rutiner för drift och provtagning, kemikalieförteckning, riskbedömning, städ- och rengöringsrutiner

Avgifter

Avgift för handläggning av anmälan gällande verksamheter med hög risk ur hygiensynpunkt betalas senare efter särskilt beslut.

Underskrift

Datum	Ort	Namnförtydligande
Namnteckning		

Dataskyddsförordningen (GDPR):

Kalmar kommun behandlar dina personuppgifter i enlighet med GDPR och övrig vid var tid gällande personuppgiftslagstiftning. Rättslig grund är myndighetsutövning enligt artikel 6.1 a GDPR.

Dina personuppgifter kommer att behandlas under den tid som krävs för handläggningen av ärendet och bevaras därefter i enlighet med tillämplig dokumenthanteringsplan och arkivlagstiftning.

Mer information om hur Kalmar kommun behandlar dina personuppgifter hittar du här.

[kalmar.se/kommun-och-politik/overklaga-beslut-rattssakerhet/integritetspolicy](https://www.kalmar.se/kommun-och-politik/overklaga-beslut-rattssakerhet/integritetspolicy)